



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Департамента
профессионального образования
Томской области
от 15.05.2019 № 165

УСТАВ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МОЛЧАПОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Молчановский техникум отраслевых технологий» (далее – Учреждение) является профессиональной образовательной организацией.

Учреждение было создано на основании приказа Государственного комитета РСФСР по профессионально-техническому образованию от 27.01.1984 № 22 «Об организации сельского профессионально-технического училища в с. Молчанове Томской области» и приказа начальника Томского областного управления профессионально-технического образования от 20.02.1984 № 36 «Об организации сельского профессионально-технического училища в с. Молчанове Томской области» как сельского профессионально-технического училища № 11 (в помещениях филиала сельского профессионально-технического училища № 4 города Колпашево Томской области).

Учреждение было переименовано:

из сельского профессионально-технического училища № 11 в среднее профессионально-техническое училище № 37 в соответствии с приказом Госпрофобра РСФСР от 04.09.1984 № 213 и приказом начальника областного управления профтехобразования от 27.09.1984 № 261 «О реорганизации профессионально-технических учебных заведений в единый тип – среднее профессионально-техническое училище»;

из среднего профессионально-технического училища № 37 в профессионально-техническое училище № 37 в соответствии с приказом Министерства народного образования РСФСР от 17.04.1989 № 137 «О реорганизации средних профессионально-технических училищ в профессионально-технические училища» и приказом начальника Томского областного управления профессионально-технического образования от 19.05.1989 № 418/о «О реорганизации средних профессионально-технических училищ в профессионально-технические училища»;

из профессионально-технического училища № 37 в профессиональное училище № 37 в соответствии с приказом Управления начального профессионального образования Администрации Томской области от 07.04.1995 № 92 «О переименовании профессионально-технических училищ в профессиональные училища»;

из профессионального училища № 37 в Государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 37» в соответствии с Уставом Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессионального училища № 37, зарегистрированным постановлением Главы Администрации Молчановского района от 24.05.2000 № 155 «О регистрации Устава Государственного образовательного учреждения «Профессиональное училище № 37»».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 1565-р, распоряжением Администрации Томской области от 17.03.2005 № 49-ра «О принятии федеральных образовательных учреждений в собственность Томской области» Государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 37» передано из федеральной собственности в собственность Томской области.

Учреждение было переименовано:

из Государственного образовательного учреждения «Профессиональное училище № 37» в Областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 37» в соответствии с приказом Управления начального профессионального образования Администрации Томской области от 23.03.2006 № 92 «Об утверждении Устава Областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 37» в новой редакции»;

из Областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 37» в Областное государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 37» в соответствии с приказом Управления среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области от 02.11.2011 № 295 «Об утверждении Устава областного государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 37» в новой редакции»;

из Областного государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 37» в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Молчановский учебный центр профессиональных квалификаций» в соответствии с распоряжением Департамента среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области от 07.07.2014 № 242 «Об утверждении Устава Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский учебный центр профессиональных квалификаций»».

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский учебный центр профессиональных квалификаций», утвержденного распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 03.04.2019 № 114 «Об утверждении Устава Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский учебный центр профессиональных квалификаций»» и зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Томской области 13.05.2019 за ГРН 2197031177143.

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Молчановский техникум отраслевых технологий».

Сокращенные наименования Учреждения: ОГБПОУ «Молчановский техникум отраслевых технологий», ОГБПОУ «МТОТ».

1.3. Место нахождения Учреждения: 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Учебная, д. 1.

1.4. Учредителем Учреждения является Томская область, которая является собственником имущества Учреждения.

1.5. От имени Томской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент профессионального образования Томской области (далее – Учредитель) в пределах его компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Томской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, решениями Учредителя.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением

собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании положения, утверждаемого в соответствии с пунктом 4.22 настоящего Устава. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения.

2.2. Для реализации основной цели своей деятельности, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности по образовательным программам следующей направленности:

1) программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям, принадлежащим к укрупненным группам специальностей среднего профессионального образования, относящимся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» к следующей области образования, предусмотренной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1059 «Об утверждении порядка формирования перечней профессий, специальностей и направлений подготовки»:

Инженерное дело, технологии и технические науки;
Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки;
Науки об обществе;

2) программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям, принадлежащим к укрупненным группам профессий среднего профессионального образования, относящимся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» к следующей области образования, предусмотренной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1059 «Об утверждении порядка формирования перечней профессий, специальностей и направлений подготовки»:

Инженерное дело, технологии и технические науки;

Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки;
Науки об обществе;

3) основным программам профессионального обучения (по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих) любой направленности.

2.3. Дополнительно к реализации основной цели своей деятельности, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности по следующим образовательным программам любой направленности:

- 1) по дополнительным общеразвивающим программам;
- 2) по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации (в том числе предусматривающим обучение работодателей и работников вопросам охраны труда) и программам профессиональной переподготовки).

2.4. Указанная в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава образовательная деятельность осуществляется Учреждением при условии ее лицензирования по соответствующим видам образования, уровням образования, профессиям, специальностям, видам дополнительного образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения:

в пределах контрольных цифр приема на обучение за счет средств областного бюджета и утвержденного в соответствии с указанными контрольными цифрами приема государственного задания – за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;

вне указанных пределов – за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), дополнительным общеразвивающим программам как за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания, так и за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Указанные в пункте 2.2 и 2.3 настоящего Устава образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Учреждение вправе реализовывать указанные образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Кроме образовательной деятельности, указанной в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход дополнительные виды деятельности в той мере, в какой это не противоречит основной цели деятельности Учреждения, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава:

- проведение обучающих курсов и семинаров, стажировок;
- разработка и реализация продуктов интеллектуального труда и рационализаторских предложений;

разработка, реализация и тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов, бланочной и иной печатной продукции, выполнение копировально-множительных и иных типографских работ, осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности,

разработка и реализация учебно-методической продукции, бланочной и иной печатной продукции (книг, брошюр, буклетов), изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

организация и (или) проведение физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, а также ярмарок, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, конкурсов, мастер-классов, семинаров, фестивалей, олимпиад, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

предоставление библиотечных услуг;

оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг;

предоставление платных услуг по профессиональной ориентации и консультированию граждан, проведению профориентационных обследований;

организация общественного питания и розничной торговли пищевыми продуктами, в частности организация бафетов;

производство и реализация мучных кондитерских изделий недлительного хранения, хлебобулочной продукции;

производство (в том числе методами тепловой обработки) и реализация мясных изделий;

производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, продукции цветоводства, садоводства;

деятельность по организации отдыха и развлечений (экскурсии, вокал, хореография);

техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования, в частности регламентные работы (в частности ежедневное техническое обслуживание, замена агрегатов, ремонт кузовов, подготовка к окраске и окраска, диагностика, шиномонтаж, балансировка, мойка);

предоставление услуг автомобильного транспорта, в том числе по перевозке людей и грузов;

выполнение работ по уборке снега;

выполнение работ сельскохозяйственной направленности (уборка урожая, заготовка кормов, вспашка огородов);

стирка постельного белья и одежды;

деятельность в области фотографии;

заготовка и реализация древесины, обработка древесины, производство изделий из древесины, в частности предметов быта и сувениров;

выполнение строительных и отделочных работ;

торговля приобретенными товарами и товарами собственного производства производственного, технического, учебного и бытового назначения;

оказание услуг производственного, технического, учебного и бытового назначения;

проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

предоставление студентам и работникам Учреждения мест для проживания в общежитии;

предоставление служебных жилых помещений;

предоставление на платной основе свободных мест гражданам в общежитии для временного проживания, без ущемления интересов обучающихся и при соблюдении санитарно-гигиенических требований;

предоставление в аренду имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в установленном порядке;

участие в хозяйственных обществах и хозяйственных партнерствах, если такое участие допускается федеральными законами.

Право Учреждения осуществлять указанную в настоящем пункте деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в пунктах 2.2, 2.3, 2.8 настоящего Устава.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение в отношении своего имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Полномочия собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Контрольно-счетная палата Томской области, Администрация Томской области, уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом, исполнительный орган государственной власти Томской области, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в пределах их компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.5. В случае ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией (ликвидатором) собственнику указанного имущества в лице уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется такими его органами как Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения, Управляющий совет Учреждения, Директор Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

4.2. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения, Управляющий совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения исходят из принципа коллегиальности.

В своей деятельности Директор Учреждения исходит из принципа единоначалия.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения:

4.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения состоит из всех работников Учреждения и всех обучающихся в Учреждении.

4.4. Заседания Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава), который определяет его повестку.

4.5. Заседание Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников Учреждения.

4.6. На заседаниях Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения председательствует Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

4.7. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения: устанавливает с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в нем (при их наличии) порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, организации ее работы, принятия указанной комиссией решений и их исполнения;

избирает членов Управляющего совета Учреждения, за исключением Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава) и представителя Учредителя;

решает иные вопросы согласно повестке заседания, определенной Директором Учреждения.

4.8. Решение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании работников и обучающихся Учреждения.

При голосовании каждый работник Учреждения и каждый обучающийся в Учреждении имеет один голос. Голосование является открытым.

При избрании членов Управляющего совета Учреждения голосование осуществляется по каждой кандидатуре в отдельности.

4.9. Решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

Управляющий совет Учреждения

4.10. В число членов Управляющего совета Учреждения входят:

Директор Учреждения, а при его отсутствии – работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава;

представитель Учредителя, определяемый распоряжением Учредителя;

члены Управляющего совета Учреждения, избираемые на два года Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения по представлению Директора Учреждения из числа работников Учреждения;

члены Управляющего совета Учреждения, избираемые на два года Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения по представлению Директора Учреждения из числа сотрудников организаций, являющихся работодателями выпускников Учреждения, а также из числа иных лиц, не являющихся работниками Учреждения.

В Управляющем совете Учреждения доля его членов из числа работников Учреждения, сотрудников федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области должна не превышать двух третей состава Управляющего совета Учреждения.

4.11. Полномочия члена Управляющего совета Учреждения, за исключением полномочий Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава), а также представителя Учредителя, прекращаются:

по истечении срока, на который он был назначен членом Управляющего совета Учреждения;

в случае подачи Директору Учреждения (работнику Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава) заявления о досрочном сложении с себя полномочий члена Управляющего совета Учреждения;

в силу решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения о досрочном прекращении полномочий члена Управляющего совета Учреждения, издаваемого при условии подачи Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава) соответствующего мотивированного ходатайства.

4.12. Срок полномочий члена Управляющего совета Учреждения исчисляется со дня избрания его членом Управляющего совета Учреждения, которым является день проведения заседания Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения, на котором состоялось данное избрание.

Срок полномочий члена Управляющего совета Учреждения истекает в последний год указанного срока в тот же день, в который состоялось избрание его членом Управляющего совета Учреждения.

4.13. Члены Управляющего совета Учреждения осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.

4.14. Заседание Управляющего совета Учреждения считается правомочным на принятие решений, если оно одновременно соответствует следующим условиям:

в нем участвует не менее половины членов Управляющего совета Учреждения; хотя бы один из членов Управляющего совета Учреждения, участвующих в его заседании, не является работником Учреждения;

на заседании Управляющего совета Учреждения председательствует член Управляющего совета Учреждения, избранный Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения из числа сотрудников организаций, являющихся работодателями выпускников Учреждения, а также из числа иных лиц, не являющихся работниками Учреждения;

в заседании Управляющего совета Учреждения участвует Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

4.15. Дату и повестку заседания Управляющего совета Учреждения определяет Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава). Он же оповещает о дате и повестке заседания Управляющего совета Учреждения его членов.

4.16. Председательствующий на заседании Управляющего совета Учреждения избирается открытым голосованием явившихся на заседание членов Управляющего совета Учреждения перед каждым заседанием.

Проведение указанного голосования обеспечивается Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

Председательствующим на заседании Управляющего совета Учреждения может быть избран только член Управляющего совета Учреждения, избранный Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения из числа сотрудников организаций, являющихся работодателями выпускников Учреждения, а также из числа иных лиц, не являющихся работниками Учреждения.

4.17. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются большинством голосов его членов, участвующих в заседании Управляющего совета Учреждения, открытым голосованием. В случае равенства поданных голосов решающим является голос Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

4.18. Решения Управляющего совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми его членами.

4.19. Управляющий совет Учреждения осуществляет следующие полномочия:

утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

утверждает перечни факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предлагаемых для выбора обучающимся в Учреждении;

утверждает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в Учреждении;

утверждает формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;

утверждает порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

в соответствии с порядком, определенным Учредителем, устанавливает размер платы за оказание образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, указанным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава, предоставляемых сверх установленного государственного задания;

устанавливает основания и порядок списания стоимости платных образовательных услуг;

заслушивает и утверждает отчеты Директора Учреждения о реализации программы

развития Учреждения, об итогах финансово-хозяйственной деятельности и образовательной деятельности Учреждения, использовании имущества, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Директор Учреждения

4.20. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет Директор Учреждения.

4.21. Назначение на должность Директора Учреждения осуществляется распоряжением Администрации Томской области при условии предварительного прохождения кандидатом на указанную должность аттестации в порядке, установленном Администрацией Томской области.

На основании указанного распоряжения Администрации Томской области Учредитель заключает с Директором Учреждения трудовой договор со сроком действия, определяемым в соответствии с трудовым законодательством.

4.22. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении;

устанавливает режим занятий обучающихся в Учреждении;

принимает решение о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения (за исключением филиалов и представительств Учреждения), утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения (в том числе о филиалах и представительствах Учреждения);

утверждает штатное расписание Учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

осуществляет от имени Учреждения его права и обязанности как работодателя, в частности заключает, изменяет, прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает с соблюдением установленного Трудовым кодексом Российской Федерации порядка все предусмотренные трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в частности, правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении;

заключает от имени Учреждения коллективный договор с работниками Учреждения в лице их представителей;

определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогических работников;

утверждает правила приема обучающихся в Учреждение;

утверждает порядок зачета обучающимся в Учреждении результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

утверждает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (в том числе обучающихся, отчисленных по инициативе Учреждения) в Учреждении;

утверждает порядок оформления (регламентации) возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

принимает решения о переводе обучающегося на следующий курс, об условном переводе на следующий курс, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

устанавливает порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся в Учреждении, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги;

устанавливает порядок доступа педагогических работников Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности (в том числе порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения);

утверждает порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

утверждает порядок предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, а также на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения жилых помещений в общежитии при наличии у Учреждения соответствующего специализированного жилищного фонда;

определяет размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в Учреждении (при их наличии), но не более максимального размера такой платы, установленного Учредителем;

определяет случаи снижения размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся или не взимания такой платы с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в Учреждении (при их наличии);

определяет размер платы за предоставляемые Учреждением коммунальные услуги в общежитии, вносимой нанимателями жилых помещений, являющихся обучающимися, в общежитиях, входящих в жилой фонд Учреждения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, исходя из тарифов, установленных органами государственной власти Томской области в порядке, установленном федеральным законом, а в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области установления тарифов – исходя из тарифов, установленных органами местного самоуправления;

определяет случаи снижения размера платы за предоставляемые Учреждением коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимания такой платы с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в Учреждении (при их наличии);

определяет размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения в общежитии для нанимателей, не относящихся к обучающимся, в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления;

определяет размер платы за предоставляемые Учреждением коммунальные услуги в общежитии, вносимые нанимателями жилых помещений, не являющимися обучающимися, исходя из тарифов, установленных органами государственной власти Томской области в порядке, установленном федеральным законом, а в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области установления тарифов – исходя из тарифов, установленных органами местного самоуправления;

утверждает правила проживания в общежитиях Учреждения;

определяет размер государственной академической стипендии студентам,

государственной социальной стипендии студентам с учетом мнения совета обучающихся Учреждения и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) в пределах стипендиального фонда Учреждения;

определяет размер государственного академического жалования слушателям, государственного социального жалования слушателям с учетом мнения совета обучающихся Учреждения и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) в пределах фонда жалования Учреждения;

устанавливает за счет средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся в Учреждении;

устанавливает меры социальной поддержки обучающихся в Учреждении, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления;

устанавливает академические права обучающихся в Учреждении, не предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях, когда их установление не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения, Управляющего Совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в случаях, когда их утверждение не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения, Управляющего Совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает положение о закупке, предусмотренное статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направляемое на последующее утверждение Учредителю;

определяет направления расходования Учреждением средств, полученных в виде доходов от приносящей доход деятельности в разрезе кодов статей и подстатей группы 200 «Расходы» классификации операций сектора государственного управления;

оценивает эффективность работы сотрудников Учреждения.

4.23. Директор Учреждения обязан обеспечивать:

разработку локальных нормативных актов Учреждения, утверждаемых Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения, Управляющим советом Учреждения, Педагогическим советом Учреждения и им самим;

предоставление Учредителю Учреждения и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

выполнение Учреждением государственного задания в полном объеме, в частности, реализацию в полном объеме образовательных программ;

постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных услуг;

составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

целевое и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Учреждению в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, субсидий на иные цели, а также соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам;

недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принятие мер по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

соблюдение требований по охране и безопасности труда и обучения, принятие необходимых мер по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения и обучающихся в Учреждении;

учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

надлежащую организацию бухгалтерского учета;

надлежащую организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

совершение сделок с имуществом Учреждения с соблюдением установленного законодательством порядка;

организацию дополнительного профессионального образования работников Учреждения;

выполнение иных обязанностей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Уставом Учреждения, а правовыми актами Учредителя, трудовым договором с Директором Учреждения.

4.24. Реализуя свои полномочия и обязанности, определенные настоящим Уставом, Директор Учреждения:

издает приказы (локальные нормативные акты) и распоряжения (акты ненормативного характера);

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также иных организациях;

совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки;

выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

дает работникам Учреждения поручения в пределах их трудовых функций, определенных трудовыми договорами с ними.

4.25. Директор несет дисциплинарную ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение его полномочий и обязанностей, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.26. В периоды, когда Директор Учреждения правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, а также в периоды, когда должность Директора Учреждения является вакантной, функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет заместитель Директора Учреждения, оставаясь в своей должности.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот заместитель Директора Учреждения, наименование должности которого не содержит указания на то, что его трудовая функция охватывает не все направления деятельности Учреждения.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения,

предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Если у Директора Учреждения нет ни одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, но более одного заместителя, наименования должностей которых содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения заместителем директора Учреждений функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является справка Учредителя, в которой указывается период, в течение которого выполнение заместителем Директора Учреждения данных функций является обоснованным исходя из настоящего пункта настоящего Устава.

4.27. Директор Учреждения (заместитель Директора Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения на основании пункта 4.26 настоящего Устава) на период, когда он правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, вправе своим распоряжением возложить исполнение функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом (за исключением осуществления полномочия, предусмотренного настоящим пунктом настоящего Устава), на любого работника Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения указанным работником Учреждения функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является указанное распоряжение.

Педагогический совет Учреждения

4.28. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогических работников Учреждения.

4.29. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения, но не реже трех раз в течение учебного года и одного раза в течение учебного полугодия (семестра).

Повестка заседания Педагогического совета Учреждения определяется исключительно Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

4.30. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 2/3 от общего числа педагогических работников Учреждения.

4.31. Председательствующим на заседаниях Педагогического совета Учреждения является Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

4.32. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании педагогических работников Учреждения. Каждый член Педагогического совета Учреждения при голосовании имеет один голос. Голосование является открытым.

4.33. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим

функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

4.34. Педагогический совет Учреждения по предложению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.26, 4.27 настоящего Устава):

утверждает реализуемые Учреждением образовательные программы с учетом требований федеральных образовательных стандартов;

утверждает порядок прохождения обучающимся обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;

утверждает порядок участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

утверждает порядок посещения обучающимися в Учреждении по их выбору проводящихся в Учреждении мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников Учреждения;

представляет работников Учреждения и обучающихся в Учреждении к награждениям за исключением случаев, когда законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области предусмотрен иной порядок их награждения.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

5.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном постановлением Администрации Томской области, принимаемым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».



Прочито, пронумеровано, скреплено
печатью 16 страниц.
Начальник Департамента
профессионального образования Томской
области Ю.В. Калинин

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой
службы №2 по
Томской области

Выдано свидетельство
о государственной регистрации
«28» мая 2015 г.

ОГРН 1027003053108

ГРН 2197031092568

Должность специальный эксперт

Подпись Штокин Г.А.

КОПИЯ ВЕРНА
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

